|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ※印は当校記入欄  （　　　　　　　年卒業予定者） | | | | | | | | | | | 求　人　票 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ※  受付  番号 |  | | | |
| 求　　人　　者 | ふりがな | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **ＱＲコード** |  | | | | |  | | |
| 事業所名 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *自社ＨＰ* | | | | |  | | |
| 所 在 地 | | （〒　　　―　　　　）　　　　　　　　　　　　　　　　　　線　　　　　駅／徒歩　　　　　　分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ＴＥＬ:　　　（　　　）  ＦＡＸ:　　　（　　　） | | | | | | | |
| 書 　類  提 出 先 | | （〒　　　―　　　　） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ＴＥＬ:　　　（　　　）  ＦＡＸ:　　　（　　　） | | | | | | | |
| 代表者名 | |  | | | | | | | | | | | | 採 用  担 当 者 | | | 部　 　　　　課：氏名 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 採　用  連絡先 | | ＴＥＬ:　 　 　（　　　　） | | | | | | | | | | | | e‐mail : | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業内容 | |  | | | | | | | | | | | | | 設　　立 | | | | | 明・大  昭・平 | | | 年 | | | 性別  区分 | | | 男 | | 女 | 計 |
| 資 本 金 | | | | | 万円 | | | | | | 全従業員数 | | | 人 | | 人 | 人 |
| 年　　商 | | | | | 万円 | | | | | |
| 上場区分 | | | | | 上場　・　非上場 | | | | | | うち当校卒 | | | 人 | | 人 | 人 |
| 求　人　数　等 | （職種①） | | | | | | （求人数） | | | | （職務内容） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | （必要とする履修学科） | | | |
| 勤務先 | | （本社・支店・工場） | | | | | | | | （所在地） | | | | | | | | | | | | | | （従業員数）  人 | | | | | （雇用形態） | | | |
| （職種②） | | | | | | （求人数） | | | | （職務内容） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | （必要とする履修学科） | | | |
| 勤務先 | | | （本社・支店・工場） | | | | | | | （所在地） | | | | | | | | | | | | | | （従業員数）  人 | | | | | （雇用形態） | | | |
| （職種③） | | | | | | （求人数） | | | | （職務内容） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | （必要とする履修学科） | | | |
| 勤務先 | | | （本社・支店・工場） | | | | | | | （所在地） | | | | | | | | | | | | | | （従業員数）  人 | | | | | （雇用形態） | | | |
| 勤　務　条　件 | 賃　金（入社時） | 職種別  区分 | | | | 職種① | | 職種② | | | | | 職種③ | 就　業　時　間 | 変形労働時間制（１年単位）  (1)　　時　　分～　　時　　分  (2)　　時　　分～　　時　　分  (3)　　時　　分～　　時　　分 | | | | | | | | | | 賞　　　　　与  （前年実績） | | | | | 年　　　回・約　　　月 | | | |
| 基　本　給 | | | | 円 | | 円 | | | | | 円 | 昇　　　　　給  （前年実績） | | | | | 年　　　回・　　　　月  （うち定期昇給分　　　　円） | | | |
| 手当 | | | | 円 | | 円 | | | | | 円 | 交　　通　　費 | | | | | 全額 ・　　　　円まで | | | |
| 手当 | | | | 円 | | 円 | | | | | 円 | 残業  　　　月平均 | | | | | 時間 | | | | | 宿　舎　施　設 | | | | | 入寮　　可　・　否 | | | |
| 手当 | | | | 円 | | 円 | | | | | 円 | 休　日 | 日曜・祝日・　曜・不定（年間　　　日） | | | | | | | | | | 労　働　組　合 | | | | | 有　・　無 | | | |
| 計　（税込） | | | | 円 | | 円 | | | | | 円 | 週休２日制 | | 有  無 | | (完全・月　　回） | | | | | | 加 入 保 険 等 | | | | | 健康・厚生・雇用・労災  財形・その他（　　　） | | | |
| 応募・選考事項 | 説 明 会 | | | | 日時 | | | | | 場所 | | | | | | | | | | | 外国人留学生応募 | | | | | | | 有　　・　　無  「有」の場合は補足事項に応募条件記載 | | | | | |
| 応募書類 | | | | 履歴書 ・ 卒業見込証明書 ・ 成績証明書 ・ 健康診断書 ・ 推薦書  その他（　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | | | | | | | | | | | 選  　　　　考 | 日時 | | | １．別　途　通　知  ２．　　月　　　日 | | | | | | | | |
| 受付時間 | | | | 月　　　日　　～　　　　月　　　日  　　　　　　　月　　　日　以　降　随　時 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 選考方法 | | | | 筆　記 | 有　（専門・常識・英語・作文　　　　　）　・　無 | | | | | | | | | | | | | | | 場所 | | |  | | | | | | | | |
| 面　接 | 有（Web･対面）  　無 | | | 検　査 | | | 適性・身体・その他（　　　　　　） | | | | | | | | |
| 補  足  事  項 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ※頭文字 | | | | | | | | | | ※業種区分 | | | | | | | | | | | | | ※受付月日 | | | | | | | | | | |

**自己申告書 等 の添付**をお願いいたします。【若者雇用促進法より】　　　　　　　　　　　　　　 　**名古屋未来工科専門学校**