

教育大要		基本情報技術者試験やITパスポート試験の合格を目指し、AI、IoT、スマートフォン、インターネット等、進化を続けるIT社会に対応できる人材を育成する。				
	科目名	1年次		2年次		授業内容
		前期	後期	前期	後期	
総合科目	ビジネスマナーI	●	●			社会人、企業人としての心得・礼儀作法、マナーについて学びます。
	ビジネスマナーII			●	●	企業の研究、会社訪問、履歴書の書き方、就職試験対策等就職活動に必要な知識・マナーについて学びます。
専門科目	情報倫理	●				機器やネットワーク等で様々な情報を扱う際、他者に害を加えるような事がないようにするための身につけるべき倫理を学びます。
	コンピュータアーキテクチャ	●	●			コンピュータの動作原理やハードウェア、ソフトウェアについて学びます。
	ヒューマンインターフェース	●	●			「人からPCへPCから人へ」情報のやり取りについて、人間とコンピュータそれぞれの特徴を役割分担して機能させるシステムについて学びます。
	システム開発	●	●			システムを開発するための行程や作業内容、システム技法、ソフトウェアの開発に関する基礎知識を学びます。
	コンピュータサービスマネジメント	●	●			業務を遂行する際の管理、作業範囲の管理、進行状況の管理等のマネジメントにおいてサービスを向上させるための管理手法および監査と統制について学びます。
	システム戦略		●			情報を有効に活用するための戦略を学びます。
	ネットワークシステム	●	●			全世界に張りめぐらされるインターネットをはじめとするネットワークの仕組みや技術また、危険の伴うネットワークのセキュリティについて学びます。
	データベース	●				大量のデータを扱う事ができるコンピュータに適したデータベースの基礎から管理システムまでを学びます。
	情報数学		●			プログラミングに必要な数学を学びます。
	疑似言語			●		基本情報技術者試験に出てくる疑似言語について学びます。
	人工知能概論				●	経験や自らの考えを積み上げる思考能力をもった人工知能についての概要を学びます。
	知的財産概論				●	ソフトウェアや商標など人間の知的想像力によって作られた無形の財産についての権利について学びます。
システム管理			●	●	PCネットワークの障害管理、性能管理、セキュリティ管理や情報システムの改善、新規システムの受入れ、利用者への技術支援に関する知識を学びます。	
検定対策講座			●	●	基本情報技術者試験やITパスポート試験等、受験スケジュールに応じた各種検定の受験対策を行います。	
実験・実習科目	アルゴリズム	●	●			結論に至るまでの方法がたくさんある中で、より良い方法を見つけ出し効率よく情報を処理する技術を学びます。
	プログラミング	●	●			アルゴリズムに沿って動作手順を書いていくプログラミング技術を学びます。
	AIプログラミング	●	●			Python、C、C++等の言語を用いAIプログラミング技術、特にPythonのライブラリを用いプログラムの基本を学びます。
	IoT組込み系プログラミング			●	●	IoTで必要不可欠な知識として洗濯機、エアコン等の家電製品をはじめコンピュータを内蔵し特定の機能をはたす産業機器のプログラミングを学びます。
	スマホアプリ開発I	●	●			スマートフォンに欠かせないアプリケーションの開発技術の基礎を学びます。
	スマホアプリ開発II			●	●	1年次に身につけた技術を生かして、実際に必要とされるアプリケーションを作成します。
	データベースプログラミング			●		リレーショナルデータベースの一つでもあるMySQLを使用するための言語を学びます。
	サーバ構築			●	●	インターネットを使ってHPを見たり、ネットゲームを行ったりする場合に必要なサーバを構築する技術を学びます。
	WebプログラミングI	●	●			Webプログラムに不可欠なプログラミング言語「PHP」「Java」等を用いてWeb開発技術とネットワーク構築に必要なプログラミング技術を学びます。
	WebプログラミングII			●	●	様々なプログラミング言語を学ぶ他、Ajaxの手法を用いたWebアプリケーション開発技術とコンテンツ作りのテクニックを学びます。
	オブジェクト指向プログラミングI	●	●			同じ「モノ」の間を一つのグループとして考え、そのグループごとでプログラムを組むことで効率的に作業ができる技術を学びます。
	オブジェクト指向プログラミングII			●	●	このオブジェクト指向プログラミングの技術を使い、実際にプログラミングを行っていきます。
	オフィスアプリケーション実習I	●	●			Word・Excelによる各検定2～1級の合格に必要な文書作成技術及び情報処理技術及びプレゼンテーション技術について学びます。
オフィスアプリケーション実習II			●	●	Excel/VBA等アプリケーションソフトの複雑な処理や定期的に行われる作業を簡易なプログラムによって効率的に使いやすくする技術を学びます。	
卒業制作			●	●	2年間の集大成としてグループで卒業制作に挑みます。作品作りだけでなく、グループ作業のノウハウ、仕事をすすめる上でのチーム作業の大切さも学びます。	

※カリキュラムは一部変更になる場合があります。